

KOMMUNSTYRELSENS ARBETSUTSKOTT

PROTOKOLL



Tid och plats	Tisdag 10 juni 2014 kl. 13:00 Sammanträdesrummet, kommunhuset Torsby
Beslutande	Ann-Katrin Järåsen (S), Ordförande Rune Mattsson (S) Yvonne Broberg (S) Anna-Lena Carlsson (M), vice ordförande Inga-Britt Keck-Karlsson (C)
Övriga deltagare	Anders Björck, bitr kommunchef samt HR-chef Angela Birnstein, ekonomichef Johanna Lundkvist, kommunsekreterare Thomas Stjernerhoff, kommunchef Daniel Klein, ekonom Ann-Margreth Edberg, administrativ chef § 75-81 Jan Esping, teknisk chef § 75-77

Justerare Inga-Britt Keck-Karlsson

Tid för justering 2014-06-17

Paragrafer 75 - 92

Sekreterare


.....
Johanna Lundkvist

Ordförande


.....
Ann-Katrin Järåsen

Justerare


.....
Inga-Britt Keck-Karlsson

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutande organ

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Sammanträdesdatum

2014-06-10

Datum då anslaget sätts upp

2014-06-18

Datum då anslaget tas ned

2014-07-10

Förvaringsplats för protokollet

Kommunkontoret Torsby

Underskrift


.....
Johanna Lundkvist

PROTOKOLL
2014-06-10

Innehållsförteckning

Ärende	Sida
§ 75 Ändringar i föredragningslistan.....	3
§ 76 Information om inköp.....	4
§ 77 Delårsuppföljning.....	6
§ 78 Bilorganisation 2014.....	9
§ 79 Månadsuppföljning maj.....	11
§ 80 Ansökan om bidrag - Stål & Verkstad.....	12
§ 81 Ansökan om bidrag - Smaka på Värmland.....	13
§ 82 Socialnämnden äskar om finansiering för hantering av kvinnojourens ärenden.....	14
§ 83 Ansökan om bidrag - projektet Ung Idé - Värmland.....	15
§ 84 Testprojekt: Servicepunkter i lanthandel.....	16
§ 85 Chefsorganisation.....	20
§ 86 Yttrande på SOU 2014:3 - Delbetänkandet Boende utanför egna hemmet - placeringsformer för barn och unga.....	21
§ 87 Lokal till gymtrustning.....	23
§ 88 Uppfräschning av rullskidbana i Valberget.....	24
§ 89 Lekplatsutrustning till lekplats i Sysseleback.....	26
§ 90 Bidrag till vägsamfällighet i Östmark.....	27
§ 91 Toalett i Höljes och vatten till marknadsplats i Sysseleback.....	29
§ 92 Meddelanden.....	30

PROTOKOLL
2014-06-10

§ 75 Ändringar i föredragningslistan

Dnr KST 2014/35

Sammanfattning av ärendet

Följande ärenden tillkommer:

1. Rullskidbana vid Valberget.
2. Bidrag till vägsamfällighet i Östmark.
3. Utrustning till lekplats i Sysseleback.
4. Toalett i Höljes
5. Månadsuppföljning maj.

Arbetsutskottets beslut

Redovisad ändring godkänns.

Justerarens signatur



Utdragsbestyrkande

PROTOKOLL
2014-06-10

§ 76 Information om inköp

Dnr KST 2014/77

Sammanfattning av ärendet

Ekonom Daniel Klein informerar om inköpsrutiner för Torsby kommun. Under 2013 blev Torsby tillfrågande om deltagande i ett inköpsprojekt för Värmlands län, med gemensamt inköpssystem och möjlighet till upphandlingscentral.

Ekonomiavdelningen har utrett följande punkter:

- Hur ser inköpsorganisationen ut och hur bedrivs inköpen internt ute i verksamheterna i dagsläget?
- Hur kan vi utveckla inköpsorganisationen och vilka behov har vi internt?
- Hur ser vi på samarbete i Värmlands län?
- Har vi behov av ett inköps/uppföljningssystem?


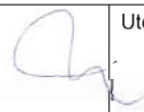
I dagsläget ansvarar upphandlingsstrategen för alla ramavtal, upphandlingsstrategen sköter också viss support ut till verksamheterna gällande inköpsrutiner och riktlinjer för Torsby kommun. Verksamheterna ansvarar för alla inköp utöver ramavtalen, t.ex. direktinköp.

Av utredningen framgår det att vid nytecknande av ramavtal når inte informationen ut till verksamheterna. Verksamheterna önskar att kunna ge synpunkter innan nya ramavtal skrivs. Verksamheterna har också ett behov av ökade utbildningsinsatser, främst gällande regler och kommunens riktlinjer för direktinköp.

I dagsläget ser inte verksamheterna att det finns ett behov av inköps- eller upphandlingssystem, det finns heller ingen annan Värmlandskommun som avsatt medel för införskaffande av ett nytt system. Investeringen skulle ligga på över 2 miljoner för enbart systemet och en realistisk besparing ligger på ca 1 procent.

Ekonomiavdelningens förslag är att en inköpssamordnare tillsätts för att utveckla kommunens inköps/upphandlingsorganisation och fånga upp verksamheternas behov. Inköpssamordnaren skulle kunna:

- ge ökad support och hjälp till verksamheterna i inköps- och upphandlingsfrågor

Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
	 exp. 2014-06-24 JL

PROTOKOLL
2014-06-10

- förbättra informationsflödet från centralt håll ut till verksamheterna
- ge utbildning till verksamheterna
- samla fokusgrupper/input och feedback till upphandlaren
- arbeta med att minska antal inköpsbehöriga
- göra det möjligt för verksamheterna att omfördela resurserna och fokusera på sin huvudverksamhet.

Handlingar i ärendet


Rapport angående inköpsorganisationen 2014 av Daniel Klein

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

1. Tillsätta en inköpssamordnare för att utveckla kommunens inköps/upphandlingsorganisation och fånga upp verksamheternas behov.
2. Upphandlingsansvarig flyttas till ekonomiavdelningen för att säkerställa samverkan på hela linjen.
3. Avvakta med ny inköps/uppföljningssystem tills nya inköpsorganisationen är satt och att följa Aditros systemutveckling innan några beslut om systembyte/tillägg görs.

Beslutet skickas till

Ekonomiavdelningen
Thomas Stjerndorff

Justerarens signatur 	Utdragsbestyrkande exp. 2014-06-24 JZ
---	--

PROTOKOLL
2014-06-10

§ 77 Delårsuppföljning

Dnr KST 2014/159

Sammanfattning av ärendet


Till dagens sammanträde har Jan Esping och Ulf Blomquist bjudits in för att redovisa tilltänkta åtgärder i och med det underskott som prognosen pekar på.

Tekniska avdelningen: Anledningen till att tekniska avdelningen redovisar ett underskott för helår på 2,6 mkr är främst att i budgetarbetet för internhyressättning våren 2013 kalkylerades inte kapitaltjänstkostnad för det pågående EPC-projektet.

Fastighetsavdelningen budgeterade ett underskott på 7 676 tkr och med den okalkylerade kapitaltjänstkostnaden för EPC-projektet på 3 300 tkr borde budgeten ha varit ca 11 000 tkr. Internhyreshöjning p.g.a. detta var inte möjlig att göra då verksamheterna budgeterat för den lägre internhyran.

Arbetet med att fastställa delårsbokslutet 2014-04-30 och helårsprognosen 2014 visade att fastställd kapitaltjänstkostnad för fastighetsförvaltningen var 1 946 tkr lägre än budget. Detta tillsammans med en högre hyresintäkt och lägre energikostnader ger ett positivt utfall. Dock uppdagades att kostnaderna i Sysslebäck är betydligt högre än budget samt att obudgerad kostnad efter omförhandling av ett stort lokalhyreskontrakt och förväntade underhållsarbeten finansierade av kapitaltjänstminskningen påverkar resultatet negativt. Fjärrvärmeverksamheten går även den med ett underskott jämfört med budget. Dessa förutsättningar ligger till grund för antagandet att tekniska avdelningen prognostiserar ett underskott på helårsbasis på 2649 tkr.

Åtgärder: De åtgärder som kan vidtas för att undanröja underskottet är framskjutning av underhållsarbeten. Vardagsbesparingar, energikostnadsminskningar, åtgärder för ökad uthyrningsgrad, personalkostnadsminskningar etc. kommer att utföras men det är åtgärder som har en hög osäkerhetsfaktor då händelser och väderförhållanden kan inträffa utanför vår kontroll. Det är också av mycket stor vikt att inga ytterligare oplanerade arbetsuppgifter/projekt belastar kommunens verksamhet under resten av året.

Justerarens signatur 	Utdragsbestyrkande exp. 2014-06-24 JL
---	--

PROTOKOLL
2014-06-10

Barn- och utbildningsnämnden redovisar per 30 april ett budgetunderskott på cirka 700 000 kr. Det är främst inom grundskolan och fritidshemsverksamheten som underskotten finns. Med den budgetmodell som nämnden använder påverkas tilldelad budget av antalet elever. Vid var och en av våra ytterskolor är nu elevantalet på en så låg nivå att den budget som respektive enhet tilldelats inte räcker till att täcka det behov som finns av pedagogiska insatser. Sammantaget handlar det om cirka fem tjänster utöver budget. Inför höstterminen kommer dessa tjänster fortsatt att behövas i verksamheten för att stärka arbetet med måluppfyllelse. Förvaltningschefen föreslår att nämnden äskar om ytterligare 2,5 miljoner kr för att stärka verksamheten vid kommunens ytterskolor.


Kostnaderna inom förskola och gymnasieskola ligger på plussidan mot budget.

Inför hösten kommer verksamheten vid Holmesskolan att växa med en ny fritidsavdelning. Detta finansieras inom nämndens budget genom omfördelning av medel till friskolan i Sörmark. Denna verksamhet kommer att avvecklas efter vårterminen vilket innebär en budgetmässig besparing på cirka 1,4 miljoner kr som kan användas till att förstärka budgeten för Holmesskolan.

Barn- och utbildningsnämnden beviljades i juni 2013 1,5 miljoner kr för drift av särskildundervisningsgrupp vid Frykenskolan. Pengarna var avsedda enbart för läsåret 2013/2014 men behovet av denna särskilda undervisningsgrupp är fortsatt stort. För att kunna fortsätta att bedriva verksamheten även under kommande läsår vill nämnden äska medel hos kommunstyrelsen.

Vad gäller prognosen för utfallet på helår visas i dagsläget på ett underskott på cirka 3 miljoner kr. Detta förutsätter dock att utfallet på de interkommunala ersättningarna i gymnasieskolan hamnar inom budget och att behovet av barnomsorg inte ökar så mycket att det måste öppnas ytterligare en avdelning.

Kommunstyrelsen beslutade 2014-06-02 § 95 i samband med delårsbokslutet för 2014 att nämnden vid kommunstyrelsens arbetsutskott den 10 juni 2014 ska lämna en redogörelse och presentera tilltänkta åtgärder i och med det underskott som prognosen pekar på.

Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
	exp- 2014-06-24 JL

PROTOKOLL
2014-06-10

Handlingar i ärendet

Tjänsteskrivelse av Jan Esping 2014-06-09
Protokoll från Barn- och utbildningsnämnden 2014-06-05 § 51

Beslutsgång


Kommunstyrelsens arbetsutskott ajournerar sig.

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

1. 1 miljon kr tillförs Barn- och utbildningsnämndens budget, för ytterskolorna.
2. 650 000 kr tillförs Barn- och utbildningsnämndens budget för fortsatt arbete med särskild undervisningsgrupp på Frykenskolan.
3. 1 650 000 finansieras från resultat.
4. Kommunstyrelsens arbetsutskott förutsätter att Stjerneskolans fortsätter med sina besparingsåtgärder, enligt plan.
5. Underskott från tekniska avdelningen täcks via överskott från andra kommunstyrelseavdelningar. 500 000 kr kommer täckas via intäkter från fastighetsförsäljning.

Beslutet skickas till

Tekniska avdelningen
Barn- och utbildningsnämnden
Ekonomiavdelningen
Kommunstyrelsen

Justerarens signatur 	Utdragsbestyrkande exp. 2014-06-24 JZ
---	--

PROTOKOLL
2014-06-10

§ 78 Bilorganisation 2014

Dnr KST 2014/497

Sammanfattning av ärendet

Ekonomiavdelningen har utrett bilorganisationen i Torsby kommun. Målet är att effektivisera kommunens biladministration:

- effektivisera inköp och underhåll av bilparken
- sänka kostnaderna genom val av bil och maximering av bilparkens restvärde
- nå kommunens miljömål genom effektivare nyttjande av bilparken

Ekonomiavdelningen har tagit fram olika alternativ för fyrhjulsdrevna och tvåhjulsdrevna modeller: Dacia Duster (fyrhjulsdreven) och Renault och Skoda (tvåhjulsdrevna).

Vidare vill man bl.a. minska kommunens totala bilbestånd med minst 20 bilar och ha en biladministratör som ska ha ett helhetsansvar för bilparken. Biladministratörens arbetsuppgifter skulle vara:


- ansvara för nybilsbeställningar
- se över att bilarna är tvättade varje månad
- se över försäkringsärenden
- se över bilförflyttning (under- och övermil)
- se över bilförsäljning
- se över bokningssystemet
- se över utnyttjandet av bilpoolen

Kommunen har idag både bilar som kör övermil och bilar som kör undermil. Totalt har kommunen 87 bilar som kör undermil och 67 bilar som kör övermil.

Handlingar i ärendet

Rapport av Daniel Klein Bilorganisation 2014

Justerarens signatur



Utdragsbestyrkande

exp- 2014-06-24 Jh

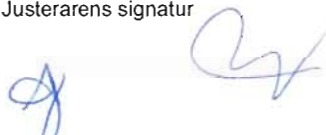
PROTOKOLL
2014-06-10

Arbetsutskottets beslut

1. Tillsättning av administratörstjänst med helhetsansvar för bilparken.
2. Begränsa nyinköp av fordon till två utvalda bilmodeller (personbilar)
3. Översyn av antal fordon i bilpool i Torsby och i Sysseleback.
4. Minskning av verksamheternas bilpark med minst 20 bilar totalt.

Beslutet skickas till

Ekonomiavdelningen
Anna Gerdin
Kommunstyrelsen

Justerarens signatur 	Utdragsbestyrkande exp. 2014-06-24 JL
---	--

PROTOKOLL
2014-06-10

§ 79 Månadsuppföljning maj

Dnr KST 2014/119

Sammanfattning av ärendet

För kommunstyrelsen redovisas en avvikelse på +5 661 tkr för perioden januari-maj 2014. Budgetavvikelsen förklaras till största del av att intäkter på IT-avdelningen gällande medel för fiberutbyggnaden och bidrag för CV-projektet på HR-avdelningen ännu inte använts. Detta förväntas jämnas ut sig allteftersom kostnader i samband med projekten inkommer. Kommunstyrelsen förväntas hålla budget för perioden 2014-01-01 – 2014-12-31.




Tekniska avdelningen ser ut göra budgetavvikelse med + 500 000 kr på fastighetsförsäljningar.

Arbetsutskottets beslut

1. Månadsuppföljning till och med maj läggs till handlingarna.
2. Tekniska avdelningen får i uppdrag att rensa och sortera i listan för investeringsprojekt 2014.

Beslutet skickas till

Ekonomiavdelningen
Tekniska avdelningen

Justerarens signatur 	Utdragsbestyrkande  exp. 2014-06-24 
---	---

PROTOKOLL
2014-06-10

§ 80 Ansökan om bidrag - Stål & Verkstad

Dnr KST 2014/392

Sammanfattning av ärendet

Ekonomichef Angela Birnstein föredrar ärendet angående ansökan om bidrag till Stål & Verkstad. Angela förklarar att det pågår en utredning om verksamheten och föreslår att man väntar med att ta beslut i ärendet.

Handlingar i ärendet

Ansökan om bidrag från Stål & Verkstad

Arbetsutskottets beslut

Det pågår en utredning om verksamheten varför kommunstyrelsens arbetsutskott väntar med att ta beslut i frågan.

Beslutet skickas till

Angela Birnstein
Kommunstyrelsens arbetsutskott

Justerarens signatur



Utdragsbestyrkande

exp- 2014-06-24 JL

PROTOKOLL
2014-06-10

§ 81 Ansökan om bidrag - Smaka på Värmland 2014

Dnr KST 2014/375

Sammanfattning av ärendet

Värmland har sedan hösten 2011 en regional matmässa - Smaka på Värmland. I år kommer man utöka mässan till en matfestival vilket innebär utökat scenprogram. Från Torsby kommun har sex etablerade livsmedelsföretag inbjudits:

- Naturpralinen
- Nedergårdens Vilt & Natur
- Slättnebergsbröd
- Finnskogens Ostaffär
- Lindströms bröd
- Swed Jam

Hushållningssällskapet ansöker nu om 6000 kr i bidrag till matmässan.

Handlingar i ärendet


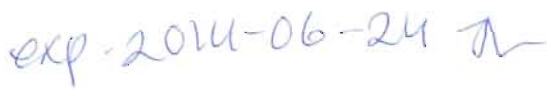
Ansökan om bidrag från Hushållningssällskapet

Arbetsutskottets beslut

1. Torsby kommun bidrar med 6000 kr till matmässan Smaka på Värmland.
2. Finansiering sker via ansvar 0211, verksamhet 22013.

Beslutet skickas till

Ekonomiavdelningen
Hushållningssällskapet

Justerarens signatur 	Utdragsbestyrkande exp-2014-06-24 
---	---

PROTOKOLL
2014-06-10

§ 82 Socialnämnden äskar om finansiering för hantering av kvinnojourens ärenden

Dnr KST 2014/298

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2014-04-15 § 41 att hantering av Kvinnojourens ärenden från och med år 2015 ska hanteras av Socialnämnden.

Socialnämnden beslutade sedan 2014-05-20 att äska medel till finansiering av Kvinnojourens hantering.

Under dagens sammanträde konstaterar man att årets finansiering är klar och angående finansiering för 2015 tas Kvinnojourens ärenden med i beräkningarna vid budgetberedningen inför 2015.

Handlingar i ärendet


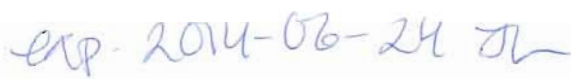
Protokoll kommunstyrelsens arbetsutskott 2014-04-15 § 41
Protokoll Socialnämnden 2014-05-20 § 67

Arbetsutskottets beslut

Hantering av finansiering för Kvinnojouren tas med i beräkningarna inför budgetberedningen 2015.

Beslutet skickas till

Socialnämnden
Ekonomiavdelningen

Justerarens signatur 	Utdragsbestyrkande 
---	--

PROTOKOLL
2014-06-10

§ 83 Ansökan om bidrag - projektet Ung Idé - Värmland

Dnr KST 2014/439

Sammanfattning av ärendet

Communicare ansöker om medfinansiering till projekt Ung Idé Värmland. De ansöker om 47 000 kr/år från Torsby kommun. De ansöker även om 36 000 kr i egen tid/år samt att Torsby kommun bistår med lokal för projektet en dag i veckan.

Vid dagens sammanträde diskuteras vad projektet kommer att arbeta med. Ansökan är på den punkten oklar.

Handlingar i ärendet


Ansökan om medfinansiering Communicare

Arbetsutskottets beslut

1. Torsby kommun bidrar med 36 000 kr i tid och 30 000 kr i bidrag, vilket finansieras via EU-kontot.
2. Bidragen utgår med det förbehållet att en återkoppling ska ske till kommunstyrelsens arbetsutskott när projektets utformning står klart.

Beslutet skickas till

Ekonomiavdelningen
Communicare

Justerarens signatur 	Utdragsbestyrkande exp. 2014-06-24 JL
---	--

PROTOKOLL
2014-06-10

§ 84 Testprojekt: Servicepunkter i lanthandel

Dnr KST 2014/406

Sammanfattning av ärendet

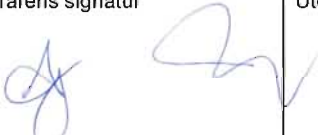
Bakgrund: vad är en servicepunkt?

Torsby kommun är en av 13 kommunen i Sverige som av Tillväxtverket beviljats stöd som pilotkommun för serviceutveckling. Tillväxtverkets motivering till att satsa på pilotkommuner och service utveckling i glesbygd är att "Företag är beroende av viss service för att kunna bedriva verksamhet. Medborgare behöver service för att kunna bo och trivas på en plats. Tillgång till kommersiell och offentlig service är grundläggande för en kommuns attraktivitet och för näringslivets utveckling".

För företag i serviceglea områden är bristen på fungerande service, eller i sämsta fall frånvaro av service, en starkt tillväxtbegränsande faktor. Frånvaron av service kan leda till nedläggning av företag, och försvåra etablering av nya företag. Ett tydligt exempel är besöksnäringen som växer, inte minst i gles- och landsbygder. Där är en bibehållen och utvecklad service en förutsättning för expansion och utveckling. Sambandet kan uttryckas som att utan service inga företag och utan företag ingen service.

Förutom Tillväxtverkets stöd som enbart kan användas till löner, resor och aktiviteter m.m. har vi även fått medfinansiering från Länsstyrelsen i Värmland för att kunna genomföra fysiska investeringar. Hittills har vi bl.a. medverkat till att:

- Återlämningslådor för biblioteksböcker i Bograngen, Lekvattnet, Östmark och Vitsand
- Turistinformation: Broschyrställ för turistinformation i samtliga butiker. Kommunen (turistbyrå/turiststrateg) ser till att det alltid finns aktuella broschyrer samt erbjuder butikerna kortare utbildningar. Utbildningarna är 2-3 timmar och för att underlätta för lanthandeln genomförs de på plats i respektive lanthandel.
- Toalett har köpts in och kommer att placeras ut i Östmark och Ambjörby. Lanthandeln kommer att sköta den dagliga skötseln.
- Soptunnor för "folk på resande fot" vid samtliga butiker.

Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
	exp. 2014-06-24 JL

PROTOKOLL
2014-06-10

- Projekt: förstudie BID
- Övertagande av butik, investeringar i butik mm.
- Deltagande i Tillväxtverkets obligatoriska träffar.

Något som man i många andra kommuner genomfört med lyckat resultat, för att trygga och utveckla servicen på landsbygden, är att skapa "Servicepunkter". Namnet "Servicepunkt" är numera ett vedertaget begrepp och det finns en framtagen logotype som man kan använda utan kostnad och som är lika för hela Sverige.

Servicepunkterna kan ha mycket varierande serviceutbud men gemensamt för alla servicepunkter är att de är träffpunkten i bygden, att det finns ett rikt serviceutbud och man har generösa öppettider.

Ett avtal upprättas mellan kommun och servicepunkt där man reglerar vilka tjänster respektive servicepunkt skall tillhandahålla samt vilken ersättning man kommer att få från kommunen.

I projektet "Testprojekt- Servicepunkter i Lanthandel" vill vi testa idén på 5 landsbygdsbutiker.



Budget

125 000kr/ år i 3 år d.v.s. totalt 375 000:-

Val av butiker

För att få en rimlig ersättning till respektive butik och för att inte komma upp i en orimligt hög projektkostnad föreslås att 5 försöksbutiker väljs ut i kommunen. Förslaget är att kommunen skriver ett treårigt serviceavtal med dessa butiker och projektet utvärderas i slutet av projektperioden.

Ovanstående butiker ska fylla grundkraven och ge en bra geografiskt täckning vad gäller service och varuförsörjning.

Justerarens signatur 	Utdragsbestyrkande  exp. 2014-06-24 JL
---	---

PROTOKOLL
2014-06-10

Vad skall servicepunkten erbjuda för tjänster och förslag på ersättning?

Grundkrav/kvalificering:


1. Hemsändning/ihopplock av varor
2. Turistservice (personalen skall genomgå kortare utbildning vilken erbjuds av kommunen, butiken skall tillhandahålla plats för broschyrställ som fylls på av kommunen med aktuella turistbroschyrer)
3. Caféhörna med sittplatser.
4. Erbjuder del av lokal för "sambandscentral"/kriscenter (ex vid naturkatastrofer, strömavbrott, sök efter försvunna personer mm)
5. Servicepunkten skall vara öppen för allmänheten minst 6 timmar/ dag och 5 dagar/ vecka (helgfri vecka)
6. Butiken skall aktivt medverka till att utveckla och utvärdera projektet/servicepunkten och även ta in synpunkter från kunder ex genom att ha "förslagslåda" mm.

För detta grundpaket får butiken 15 000 kr i ersättning.

Ytterligare serviceinsatser

Dessutom kan man få ytterligare upp till 10 000 kr/butik och år enligt nedanstående tabell upp till 25 000kr/butik och år.

- Kunddator med internetuppkoppling och skrivare 5000

Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
	exp. 2014-06-24 JL

PROTOKOLL
2014-06-10

- | | |
|--|-------|
| • Möteslokal | 5 000 |
| • Kontanthantering | 5 000 |
| • Minst 2 aktiviteter/år för butikens kunder | 5 000 |
| • Övrigt enligt ök. | 5 000 |

Avslut och utvärdering

I slutet av projektperioden skall projektets nytta utvärderas ex genom en kundenkät och samtal.


Projektledare: Elisabet Olsson och Anna-Lena Carlsson

Arbetsutskottets beslut

1. Testprojekt Servicepunkter i lanthandel beviljas 150 000 kr/år under en treårsperiod.
2. Projektet finansieras inom konto för EU-medel.
3. Till projektledare utses Elisabet Olsson och Anna-Lena Carlsson.

Beslutet skickas till

Thomas Stjernedorff
Elisabet Olsson
Anna-Lena Carlsson

Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
	exp. 2014-06-24 JL

PROTOKOLL
2014-06-10

§ 85 Chefsorganisation

Dnr KST 2014/498

Sammanfattning av ärendet

Kommunchef Thomas Stjerndorff informerar om chefsorganisationen på miljö- och byggavdelningen. Nuvarande miljö- och byggchef kommer snart att gå i pension och organisationen behöver ses över.

Arbetsutskottets beslut

Kommunchef Thomas Stjerndorff får i uppdrag att se över chefsorganisationen för miljö- och byggavdelningen.

Beslutet skickas till

Thomas Stjerndorff

Justerarens signatur



Utdragsbestyrkande

exp. 2014-06-24 JW

PROTOKOLL
2014-06-10

§ 86 Yttrande på SOU 2014:3 - Delbetänkandet Boende utanför egna hemmet - placeringsformer för barn och unga

Dnr KST 2014/222


Sammanfattning av ärendet

Torsby kommun har beretts möjlighet att lämna yttrande över betänkandet Boende utanför det egna hemmet – placeringsformer för barn och unga, (SOU 2014:3).

Bakgrund: Utredningen har haft i uppdrag att se över lagen om vård av unga (LVU), med fokus på att ytterligare stärka barnrättsperspektivet och rätts säkerheten för barn och unga. Genom ett tilläggsuppdrag har utredning även haft till uppgift att se över de olika placeringsalternativen för barns och ungas boende, vård och fostran enligt socialtjänstlagen (SoL) och LVU. Utifrån översynen skall man lämna förslag till fler placeringsalternativ än vad som finns idag med utgångspunkt från barns och ungas skiftande behov, säkerställa god kvalitet och kostnadseffektivitet i verksamheten samt att tillgodose barns och ungas behov av skydd.

Torsby kommuns synpunkter på utredningen: Torsby kommun anser att utredningen behandlar ett viktigt område. Det är av största vikt att placeringar av barn och unga sker på ett kvalitetsmässigt bra sätt med fokus på en ökad trygghet och säkerhet för det placerade barnen/ungdomarna. Kommunen är även positivt till att utredningen föreslår att det skall finnas fler framtida placeringsmöjligheter än vad som finns idag då detta ger en ökad möjlighet för att finna lämplig placeringsform utifrån det enskilda barnets/ ungdomens behov. Torsby kommun anser i den fortsatta utredningsfasen att det måste förtydligas vilka resursmässiga konsekvenser förslagen ger för kommunen, till exempel ekonomiska och eller personella, i de fall de blir ökade kostnader hur staten skall kompensera kommunerna för detta.

Vad det gäller de förändrade kraven på familjehemmen så anser kommunen att förslaget är positivt, dock så behöver implementeringstiden sträcka sig över en längre tidsperiod då vi i kommunen redan idag ser en svårighet i att rekrytera och behålla familjehem. Skärps kraven finns en risk att det blir än mer svårrekryterat. Vad det gäller ett ökat stöd till familjehemmen genom handledning så ser kommunen detta

Justerarens signatur 	Utdragsbestyrkande exp. 2014-06-24 JL
---	--

PROTOKOLL
2014-06-10

som något mycket positivt i syfte att stärka familjehemmet i sin roll. Kommunen ställer sig även bakom utredningens förslag om att eventuellt föreslå någon begräsning i antalet barn som ett familjehem skall ha möjlighet att ta emot. Det är dock svårt att sätta någon absolut gräns då en sådan gräns kan vara motverkande i placeringen av barn och unga, till exempel vid placeringar av flera syskon från en familj.

När det gäller tillsynen över de verksamheter i vilket barn och unga placeras bör denna ligga på en statlig myndighet och inte på kommunerna. Det föreligger en viss risk att om kommunen skall utöva någon form av tillsyn och samtidigt vara beroende av verksamheten så riskeras rättsäkerheten för det placerade barnet/ ungdomen att försämrats. Ett dilemma som man skulle kunna kringgå om en statlig instans utövade tillsynen istället.

Som en sammanfattning så ställer sig kommunen bakom delbetänkandet och de förslagen som är redovisade.

Handlingar i ärendet


Tjänsteskrivelse av Anders Björck 2014-06-04
SOU 2014:3 - Boende utanför det egna hemmet - placeringsformer för barn och unga

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott ställer sig bakom förslaget till yttrande avseende delbetänkandet Boende utanför det egna hemmet – placeringsformer för barn och unga (SOU 2014:3).

Beslutet skickas till

Regeringskansliet
Anders Björck

Justerarens signatur 	Utdragsbestyrkande exp- 2014-06-24 Jh
---	--

PROTOKOLL
2014-06-10

§ 87 Lokal till gymutrustning

Dnr KST 2014/499

Sammanfattning av ärendet

Fritidschef Kicki Velander informerar om en ansökan från Östmarks Motor och Fritidsförening rörande bidrag till uppstart av ett gym i Östmark. Föreningen vill ha en lokal och ett uppstartsbidrag på 15 000 kr.


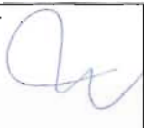
Kicki Velander förklarar att det är roligt att kommuninvånarna tar initiativ till träning. Sådana här verksamheter har kommunen dock ingen möjlighet att kontrollera och säkerheten kan således inte säkerställas.

Arbetsutskottets beslut

Ansökan om bidrag för uppstart och lokal för gymutrustning i Östmark avslås, med hänvisning till att verksamheten kräver kontrollerade former och att säkerheten inte kan säkerställas i och med att gymmet skulle vara obemannat.

Beslutet skickas till

Kicki Velander
Ekonomiavdelningen
Östmarks Motor och Fritidsförening

Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
	
	exp-2014-06-24 JL

PROTOKOLL
2014-06-10

§ 88 Uppfräschning av rullskidbana i Valberget

Dnr KST 2014/466

Sammanfattning av ärendet

Rullskidbanan i Valberget är en viktig träningsanläggning för Stjerneskolans skidgymnasium idag både vad gäller längdåkning och skidskytte. Mycket av försäsongsträningen sker på rullskidor och det är viktigt ur konkurrenssynpunkt gentemot andra skidgymnasier att erbjuda eleverna goda förutsättningar.

P.g.a. av slitage och tjällossning behöver rullskidbanan i Valberget fräschas upp på en del ställen som är i dåligt skick. Det kan gälla ställen som varit utsatta för tjälskott eller som skadats på andra sätt.


För att ytterligare höja statusen på rullskidbanan kompletteras med en straffrunda om 150 meter, så att träningsanläggningen blir fullödlig både utifrån tränings- och tävlingssynpunkt. Rullskidtävlingar bedrivs idag frekvent och är event som lockar både aktiva och åskådare i hög utsträckning. Under 2013 lade Sv. Skidskytteförbundet senior-SM i rullskidskytte till Torsby under samma helg som Torsby Ski Festival och detta blev ett mycket lyckat event, som innebar god marknadsföring för Torsby kommun och även skapade mervärde avseende ökat antal gästrätter och försäljning.

Eftersom Valbergets skidskyttestadion inte kunde erbjuda straffrunda för de grenar som kräver det inom skidskyttet bestämdes att hela SM:et 2013 skulle avgöras inom grenen distans, som inte kräver straffrunda. Detta var givetvis inte optimalt för arrangören. För att kunna öka intresset för att anordna denna typ av tävlingar behöver rullskidbanan kompletteras med en asfalterad straffrunda, som samtidigt utökar längden på banan för de som tränar skidåkning oavsett om det är längdåkning eller skidskytte.

För att ge bättre träningsmöjligheter till framför allt Stjerneskolans skidgymnasium och även tillskapa möjligheter för fler event i Valberget föreslås att rullskidbanan fräschas upp och kompletteras med en straffrunda.

Handlingar i ärendet

Tjänsteskrivelse av Thomas Stjerndorff 2014-05-28

Justerarens signatur 	Utdragsbestyrkande exp 2014-06-24 JL
---	---


PROTOKOLL
2014-06-10

Arbetsutskottets beslut

1. Rullskidbanan i Valberget fräschas upp för en kostnad på 100 000 kr och kompletteras med en straffrunda för en kostnad på 500 000 kr under våren 2015.
2. Projektet finns upptaget i Torsby kommuns investeringsbudget och finansieras inom ramen för densamma.

Beslutet skickas till

Thomas Stjernerdorff
Ekonomiavdelningen

Justerarens signatur 	Utdragsbestyrkande exp. 2014-06-24 JL
---	--

PROTOKOLL
2014-06-10

§ 89 Lekplatsutrustning till lekplats i Syssebäck

Dnr KST 2014/494

Sammanfattning av ärendet

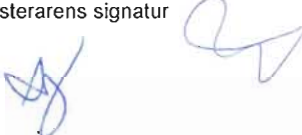
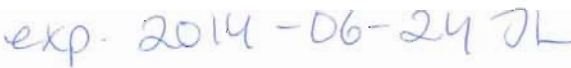
Kommunchef Thomas Stjernerdorff informerar om utrustning till lekplats som finns till kommunens förfogande och som föreslås sättas upp bredvid Syssebäcksbadet. Kostanden för uppförandet av utrustningen är 75 000 kr.

Arbetsutskottets beslut

1. Kommunstyrelsens arbetsutskott ställer sig positiva till uppförande av lekplatsutrustning i Syssebäck.
2. Finansiering sker via investeringsbudgeten.

Beslutet skickas till

Kicki Velander
Thomas Stjernerdorff
Ekonomiavdelningen

Justerarens signatur 	Utdragsbestyrkande 
---	--

PROTOKOLL
2014-06-10

§ 90 Bidrag till vägsamfällighet i Östmark

Dnr KST 2014/472

Sammanfattning av ärendet

Kyrkbrons vägsamfällighet har inkommit med en ansökan om bidrag för asfaltering av en vägremsa.


”Gamla landsvägen genom kyrkbyn i Östmark, med sträckningen Kyrkan-Åsbybacken med anslutning mot Metbäcksvägen (ca 1200 m) håller idag en mycket låg standard. Vägen som är asfalterad sen gammalt håller idag en standard som är direkt farlig att trafikera. Efter sträckningen finns idag 21 st. villor eller fritidshus, dessutom finns 4 hyresfastigheter med totalt 16 lägenheter. Viggafors Elektriska har sitt förråd efter vägen och Östmarks Hembygdsförening har sin gård. Vägen trafikeras även av jordbrukare som arrenderar jordbruksmarken i anslutning till vägen. Efter att en kontakt tagits med tekniska avdelningen har delar av sträckningen fått de värsta hålligheterna lagade med kallasfalt. Det är delar av vägen som kommunen har viss del i. Bland annat har kommunen ett mindre vattenverk (pumpstation).

Varje år taxeras det ut pengar till vinterunderhållet och till akuta sommarunderhåll. Detta ger ca 20 000 kr/år. Sträckningen uppfyller inte de krav som gäller för att vara bidragsberättigad, då det finns avfarter som gör att sträckan blir för kort.

Flera fastigheter har idag lovat att förskotta pengar för att få vägen i körbart skick. På detta vis räknar föreningen få in mellan 50 000 och 80 000 kronor.

Föreningen har kontaktat trafikverket som idag börjat asfalterjobb mellan Östmark och Röjdåfors, Trafikverket har lämnat pris på att fräsa upp den gamla vägbeläggningen och lägga ny beläggning (enklare beläggning) till ett pris av 400 000 kronor. Vi har dock gjort den bedömningen att de pengarna klarar vi inte att få ihop. Därför har vi tittat på att åtgärda de sämsta bitarna.

Föreningen ansöker därför om ett bidrag på 10 000 kronor alt. förskottering, så att ytterligare några meter väg kan åtgärdas. Föreningen har börjat titta på möjligheten att knyta ihop kyrkan, den gamla valvbron och hembygdsgården som en kulturvandring. Planerna är att man skall skylta upp vad som tidigare funnits längs sträckningen.

Justerarens signatur 	Utdragsbestyrkande exp. 2014-06-24 JH
---	--

PROTOKOLL
2014-06-10

Bland annat har följande inrättningar funnits: 3 affärer, skrädderi, slakteri, telegraf, bankkontor, revirkontor och biograf, idag finns inget av detta kvar.

Pengar till detta kommer att sökas från fonderade bygdemedel inför nästa år då Östmark kyrka firar 250 år."

Under sammanträdet diskuteras om kommunen har någon del i vägen.

Handlingar i ärendet


Ansökan om bidrag från Kyrkbrons Vägsamfällighet

Arbetsutskottets beslut

Ärendet återremitteras för klargörande kring ansvarsfrågan.

Beslutet skickas till

Tekniska avdelningen
Per-Arne Ludvigsson

Justerarens signatur 	Utdragsbestyrkande exp. 2014-06-24 Jh
---	--

PROTOKOLL
2014-06-10

§ 91 Toalett i Höljes och vatten till marknadsplats i Sysseleback

Dnr KST 2014/91

Sammanfattning av ärendet

Thomas Stjerndorff informerar om läget för lekplatsen och toaletten bakom Finnskogsjätten i Höljes.

Toaletten står inte på kommunal mark, utan toaletten ägs av en förening som även äger Finnskogsjätten. Toaletten är dock besiktigad, men saknar abonnent.

Teknisk chef Jan Esping förklarar att om vi tillskriver Thomas Stjerndorff som abonnent skulle vi kunna släppa på vatten så att toaletten fungerar.

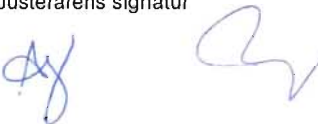
Ett liknande problem finns vid marknadsplatsen i Sysseleback, även där behövs vatten till toaletter. I en skrivelse till kommunen förklarar man att det bl.a. kommer hållas tävlingar i boule där under sommaren och att det därför behövs fungerande toaletter på området.

Arbetsutskottets beslut

Kommunchef Thomas Stjerndorff får i uppdrag att hantera dessa två ärenden, med vatten till toaletter i Höljes respektive Sysseleback.

Beslutet skickas till

Thomas Stjerndorff

Justerarens signatur 	Utdragsbestyrkande exp. 2014-06-24 TH
---	--

PROTOKOLL
2014-06-10

§ 92 Meddelanden

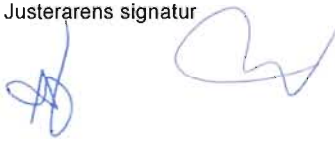
Dnr KST 2014/122

Sammanfattning av ärendet

Redovisade meddelanden som inkommit till kommunstyrelsen under tiden 2014-05-07-2014-06-04

Arbetsutskottets beslut

Redovisade meddelanden enligt ovan läggs till handlingarna.

Justerarens signatur 	Utdragsbestyrkande
---	--------------------