Datum
2026-10-01

Antal sidor
11

Frykenskolans plan mot diskriminering och kränkande behandling

Verksamhetsformer som omfattas av planen: Grundskola och anpassad grundskola åk 4–9

Läsåret 2026/2027



Innehållsförteckning

Grunduppgifter 3
Vår vision 3
Planen gäller för läsåret 3
Ansvariga för planen 3
Framställande av planen 4
Kartläggning 4
Delaktighet 4
Utvärdering 5
Utvärdering av fjolårets plan 5
Främjande insatser 8
Förebyggande åtgärder 9
Bilaga 1. Definition av begrepp 10
Bilaga 2. Rutiner vid diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling 11

Grunduppgifter

Vår vision

På Frykenskolan ska alla elever känna sig trygga, respekterade och inkluderade. Ingen ska utsättas för diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling.
Vi arbetar för en skola där elever utvecklas utifrån sina egna förutsättningar och där olikheter ses som en tillgång. Genom goda relationer, tillgängliga lärmiljöer och ett respektfullt bemötande skapar vi de bästa förutsättningarna för trygghet, studiero och lärande

Planen beskriver hur Frykenskolan arbetar främjande och förebyggande för att skapa en trygg skolmiljö fri från diskriminering, trakasserier och kränkande behandling.

Planen gäller från	Planen gäller till	Läsår
2026-10-01	2027-09-30	2026/2027

Ansvariga för planen

Rektor är ansvarig för att planen arbetas fram. Planen arbetas fram av skolledning, elevhälsa, personal och elever.

Framställande av planen

Kartläggning

Varje läsår kartlägger skolan elevernas trygghet och trivsel genom:

- elevenkäter
- observationer
- klassråd och elevråd
- utvecklingssamtal
- analys av incidenter och frånvaro
- personalens erfarenheter

Kartläggningen ligger till grund för årets utvecklingsområden.

Delaktighet

Planen tas fram tillsammans med elever, personal och vårdnadshavare.

Eleverna är delaktiga genom:

- klassråd
- elevråd
- trygghetsenkäter
- samtal i undervisningen

Vårdnadshavare ges möjlighet att lämna synpunkter via SchoolSoft och vid föräldramöten.

Personalen deltar genom kartläggning, analys och utvärdering av skolans trygghetsarbete.

Utvärdering

Utvärdering av planen 2025/2026

Mångfald

Under läsåret har skolan tillsammans med föreningar i kommunen bjudit in föreläsare Johan Pettersson som pratade om machokultur, samtliga elever och personal fick ta del av föreläsningen. Vårdnadshavare, ledare i föreningslivet och allmänhet bjöds in på en kvällsföreläsning, tyvärr inte så många deltagare. Årskurs 7, 8 och 9 fick ta del av en föreläsning av Nadim Ghazale som pratade om grupptryck, ansvar och mod och om att göra bra val. Värdegrundsarbete utifrån diskrimineringsgrunderna har genomförts regelbundet under läsåret.
I samtliga klassrum så har eleverna bestämda placeringar men det framkommer att det ibland är utmanade att fått till fasta placeringar i vissa elevgrupper.

Värdegrund och livskunskap

Skolans elevhälsa har utarbetat ett lektionsupplägg med olika teman för respektive årskurs. Dessa teman är utvalda utifrån vad som kan vara aktuellt för respektive åldersgrupp, utifrån forskning och tidigare erfarenheter. Samtliga arbetslag har arbetat med de teman som finns och upplever att det är bra och relevanta teman.

Rastaktiviteter

Under läsåret har det varit två personal som haft riktade uppdrag som rastvärdar. Vi har lekmaterial i en rastbod där samtliga elever är välkomna att låna saker till aktiviteter vilket är en positiv förändring. Fritidsledare har varit på skolan och haft aktiviteter två förmiddagar i veckan under läsåret. Det har varit uppskattat hos eleverna. Under läsåret har flera av kommunens föreningar varit inbjudna för att visa sina verksamheter. Många elever deltog och testade deras idrotter.

Gruppstärkande arbete

Vid skolstart genomfördes en intensiv insats i form av dagliga gruppstärkande övningar vilka genomfördes av arbetslagen. Idébanken har varit bra för arbetslagen och man ser att man kan arbeta med det under flera tillfällen. Viktigt att det gruppstärkande arbetet genomsyrar hela läsåret och man arbetar med denna typ av övningar kontinuerligt.

Checklista för pedagoger i samband med skolstart

Checklistan innehåller punkter som varje klass ska få ta del av inför ett nytt läsår. Pedagogerna har använt checklistan och upplever att den varit till hjälp, vid utvärderingar framkommer att personal känner att det är bra att ha checklistan till hands så man får med all information. Det här arbetet kommer vi fortsatt arbeta med men tas bort från planen.

Föräldrasamverkan

Samtliga föräldrar har bjudits in till föräldraråd/fika en gång/termin. Antalet föräldrar som deltar är få, dock fler på mellanstadiet än på högstadiet.

Träffarna med Växa i Värmland för föräldrar eller viktiga vuxna till elever i årskurs 4 och 7 har genomförts, detsamma gäller där att det är få deltagande.
Alla föräldrar har bjudits in till föräldramöte under höstterminen och de är genomförda. De teman som möten haft har varit uppskattade. Möten med föräldrar kommer fortsatt genomföras men tas bort från planen.

Elevhälsans närvaro bland elever
Under läsåret har elevhälsoteamet varit ute i korridorer, matsal och övriga områden på skolan. Periodvis har arbetet riktats mot klasser/grupper med behov av mer vuxenstöd. Insatsen har varit uppskattad. Arbetslagen önskar att det förkom fler tillfällen då elevhälsan finns ute bland eleverna.

Främjande insatser läsåret 26/27

Målet med skolans främjande arbete är att skapa en trygg och tillitsfull arbetsmiljö för alla elever och all skolpersonal, där alla elever har maximala möjligheter att lära och utvecklas. Det främjande arbetet pågår alltid och utan att något särskilt har hänt.

Mångfald

Mål: Alla ska ha acceptans för olikheter hos människor och se styrkor i mångfalden som finns bland oss. Alla på skolan arbetar efter ett normmedvetet förhållningssätt.

Insatser:
*Värdegrundsarbete utifrån diskrimineringsgrunderna sker under lektionstid samt även övrig tid
*Pedagoger styr placeringar och grupper i undervisningssituationen för att främja mångfald med utgångspunkt från diskrimineringsgrunderna
*Externa föreläsare för elever och personal till riktade årskurser

När: Kontinuerligt under läsåret

Ansvarig: All personal på skolan

Värdegrund och livskunskap

Mål: Upplägget ska vara återkommande varje år, det ska utvärderas och revideras för att på kort och lång sikt bli en naturlig del i skolans arbete för att främja elevernas välmående, personliga utveckling och sociala relationer.

Insatser: Skolans elevhälsa utarbetar lektionsupplägg, för alla årskurser, med olika teman som är utvalda utifrån vad som kan vara aktuellt för respektive åldersgrupp, baserat på forskning och tidigare erfarenheter. Tex. årskurs 4 arbetar med känslor och känslohantering samt kommunikation och konflikthantering. Se planeringar på kommunens hemsida.

När: Genomförs under både höst- och vårtermin.

Ansvarig: Kuratorer och arbetslagsledare

Rastaktiviteter

Mål: Att eleverna ska aktiveras, stimuleras och utveckla sitt sociala samspel. Genom planerade rastaktiviteter öka tryggheten på skolan.

Insatser:
* Skolan har personal som är ansvarig för rastaktiviteter.
* Fritidsledare finns på plats en förmiddag i veckan för aktiviteter.
* På skolgården finns en rastbod där elever kan låna material.

När: Schemaläggs hela läsåret

Ansvarig: Trygghetsgruppen och rastvärdar

Gruppstärkande arbete

Mål: Att skapa en ”vi-känsla”/trivsel i klasserna och att eleverna bygger relationer med varandra. På lång sikt är målet att främja skolnärvaro och att elevers mående påverkas positivt.

Insatser: Lärarledda grupp/samarbetsövningar i klasserna, utifrån pedagogernas egna material eller med hjälp av det lättillgängliga material som framtagits av kuratorerna.

När: Grupp/samarbetsövningarna sker kontinuerligt under läsåret med fokus på läsårsstart

Ansvarig: Kuratorer och arbetslagledare

Förebyggande åtgärder läsåret 26/27

Det förebyggande arbetet handlar om att identifiera och avvärja de risker för diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling som finns i verksamheten.

Elevhälsans närvaro bland elever

Mål: Genom närvaron skapar elevhälsan relation med elever på respektive stadie och kan därmed lättare förebygga konflikter, trakasserier och kränkningar. Eleverna ska känna till alla i elevhälsan och ha en sådan relation att eleverna känner sig trygga i att söka upp dem.

Insatser: Elevhälsan ska finnas ute bland elever under skoldagen.

När: Pågår under hela läsåret

Ansvarig: Elevhälsan

Bilaga 1. Definition av begrepp

Planen utgår från diskrimineringslagen och skollagen.

Diskrimineringsgrunderna är:

- kön
- könsidentitet eller könsuttryck
- etnisk tillhörighet
- religion eller annan trosuppfattning
- funktionsnedsättning
- sexuell läggning
- ålder

Diskriminering innebär att en elev missgynnas och att missgynnandet har samband med någon av diskrimineringsgrunderna.

Trakasserier är ett uppträdande som kränker en elevs värdighet och har samband med en diskrimineringsgrund.

Sexuella trakasserier är trakasserier av sexuell natur.

Kränkande behandling är ett uppträdande som kränker en elevs värdighet utan koppling till diskrimineringsgrunderna.

Mer information finns hos Diskrimineringsombudsmannen och Skolverket.

Bilaga 2. Rutiner vid diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling

1.Agera direkt
Den personal som får kännedom om eller misstänker att en elev har utsatts för kränkande behandling ska omedelbart ingripa för att stoppa situationen, om det är möjligt, och säkerställa elevens trygghet.

2. Informera mentor
Mentor informeras skyndsamt om denne inte redan är involverad. Vid behov kontaktas elevhälsan för stöd.

3. Informera rektor
Personal ska skyndsamt informera rektor när en elev uppger eller det finns anledning att misstänka att eleven har utsatts för:

- allvarlig eller upprepad kränkande behandling,
- allvarliga eller upprepade trakasserier eller sexuella trakasserier,
- kränkande behandling av personal.

Övriga händelser hanteras och dokumenteras på skolan.

4. Utredning
Rektor ansvarar för att en skyndsam utredning genomförs och att nödvändiga åtgärder vidtas. Rektor kan delegera genomförandet till lämplig personal.

5. Information till huvudmannen
Rektor informerar huvudmannen i de ärenden som omfattas av skollagens informationsskyldighet.

6. Uppföljning
Åtgärderna följs upp tills det är klarlagt att kränkningarna har upphört och eleven är trygg.

7. Dokumentation
Samtliga bedömningar, åtgärder och uppföljningar dokumenteras och förvaras i Prorenata enligt gällande dokumenthanteringsrutiner.

Rutin när elev uppger sig ha blivit utsatt för kränkande behandling av personal
Den som får kännedom om uppgiften ska skyndsamt informera rektor. Om uppgiften gäller rektor informeras huvudmannen. Rektor ansvarar för att ärendet hanteras skyndsamt, att huvudmannen informeras enligt skollagen samt att eleven erbjuds stöd under handläggningen.

Definitioner
En kränkning kan bedömas som allvarlig även om den endast har inträffat en gång. Vid bedömningen ska hänsyn tas till kränkningens art, omfattning och konsekvenser för den utsatta eleven.