

BARN- OCH UTBILDNINGSNÄMNDEN

PROTOKOLL



Tid och plats Torsdag 15 mars 2012 kl. 10.00-12.00, 13.00-13.45
Kommunkontoret Torsby

Beslutande Hans Lass (S), ordförande
Hanni Andersson (S), tjug ers för Ingela Kåreskog (S)
Eva Nordvall (S)
Jörgen Nilsson (S)
Mia Gerke (S)
Peter Jonsson (S)
Lillemor Ronge (M)
Tommy Persson (M)
Dag Nyström (C)
Kent Halleson(V)


Övriga deltagare Fredric Norlin, skolchef
Mikael Westin, förvaltningsekonom
Helena Westh, förvaltningssekreterare

Justerare Lillemor Ronge

Tid för justering Torsdag 22 mars 2012

Paragrafer 13-23

Sekreterare


.....
Helena Westh

Ordförande


.....
Hans Lass

Justerare


.....
Lillemor Ronge

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ

Barn- och utbildningsnämnden

Sammanträdesdatum

2012-03-15

Datum då anslaget sätts upp

2012-03-23

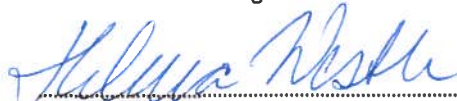
Datum då anslaget tas ner

2012-04-16

Förvaringsplats

Barn- och utbildningsnämndens kansli

Underskrift


.....
Helena Westh

PROTOKOLL
2012-03-15

Bun § 13

Information om Ung Företagsamhet

Bu dnr 2012/91.60

Vid dagens sammanträde deltar ordförande för Ung Företagsamhet i Värmland Stefan Rein.

Representanter för Ung Företagsamhet besöker alla kommunstyrelser och barn- och utbildningsnämnder i Värmland för att informera om sin verksamhet.

Ung Företagsamhet är en ideell och obunden organisation med syfte att tillsammans med skolan införa entreprenörskap och ett engagerat näringsliv i utbildningssystemet. Genom tre utbildningskoncept för grund- och gymnasieskola ger de barn och ungdomar möjlighet att träna och utveckla sin kreativitet, företagsamhet och sitt entreprenörskap.

I den nya läroplanen för grundskolan ska entreprenörskap belysas i alla ämnen. Skolan ska ge eleverna kunskap och lära dem ta initiativ och få ansvarsförmåga.

Samtliga grundskolor i kommunen får besök av en representant från Ung Företagsamhet som hjälper lärarna att fortbildas i entreprenörskap.

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Ordförande Hans Lass (S) tackar för informationen om Ung Företagsamhet.

Justerarens signatur



Utdragsbestyrkande

PROTOKOLL
2012-03-15

Bun § 14

Budgetuppföljning 2012

Bu dnr 2012/66.03

Vid dagens sammanträde redogör förvaltningsekonom Mikael Westin för budgetuppföljning per 2012-02-29, bilaga till protokollet.

Handlingar i ärendet

Tjänsteskrivelse av förvaltningsekonom Mikael Westin

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Redogörelsen för budgetuppföljning per 2012-02-29 godkänns.

Beslutet expedieras till

Ekonomiavdelningen
Kommunstyrelsen
Mikael Westin

Justerarens signatur



Utdragsbestyrkande



Barn- och utbildningsnämnden

Budgetuppföljning per 29 februari 2012

En uppföljning i början av ett år är alltid lite osäker. Dels finns det intäktsposter som inflyter senare, exempelvis interkommunala ersättningar, och dels finns stora kostnadsposter som exempelvis internhyran som inte debiterats fullt ut.

Av den anledningen så är denna budgetuppföljning enbart en avstämning av den löpande driften, dvs rektorernas driftbudgetar och förvaltningens driftbudget. Några intäkter finns inte med alls liksom inte heller några kostnader för interkommunala ersättningar, hyra, städ, kost och skolskjutsar.

Det sammanlagda driftöverskottet uppgår till drygt 1,3 mkr.

Barnomsorg

Barnomsorgens utfall på driftbudgeten uppgår till knappt 300 tkr. Överskottet beror delvis på utökningen av barnomsorgen vars kostnader ligger fullt ut först från sommaren. Överskottet beror även på en viss återhållsamhet inköp samtidigt som inköpen också varierar i omfattning under året.

Grundskola

I grundskolan uppgår budgetavvikelsen till knappt 200 tkr. Underskottet på personal är relativt stort men det beror på att bemanningen är högre under våren för att sedan ligga lägre under hösten då anpassning sker till ett lägre elevantal på de flesta skolor. En del enheter har också tillfälliga förstärkningar under våren som bedöms kunna rymmas inom grundskolans totala budget. En återhållsamhet med inköp gör att övriga kostnader ligger plus mot budget. Inom grundskolan ligger emellertid mycket inköp under slutet av vårterminen och början av höstterminen.

Gymnasieskolan

Budgetavvikelsen för gymnasieskolans del uppgår till 500 tkr. Personalkostnaderna ligger över budget vilket beror på att antalet tjänster ligger högre under våren. Till hösten sker en del förändringar som resulterar i färre tjänster. Inom komvux finns även en del intäktsfinansierade tjänster som inte budgeterats.

Övriga kostnader redovisar ett stort överskott men det är något som i sin helhet beror på att kostnaderna är olika höga under årets månader.

Förvaltningen

Förvaltningens budget, där även nämndens budget ingår, visar en positiv avvikelse på knappt 400 tkr. Då ligger gymnasieskolan sparbetning på totalt 3,2 mkr och påverkar denna avvikelse med cirka 540 tkr. Personalkostnaderna redovisar ett underskott men det är också där gymnasiets sparbetning ligger i budgeten.

En prognos över utfallet är i dagsläget mycket svår att ställa. Det är än så länge tidigt på året och mycket kan hinna hända innan bokslut 2012.

Torsby Kommun
Barn- och utbildningsnämnden

Datum: 2012-03-13

Tusentals kronor

	Utfall per 2012-02-29	Budget per 2012-02-29	Avvikelse	Budget 2012
Barnomsorg				
<i>Personalkostnader</i>	-6 089	-6 208	120	-37 156
<i>Övriga kostnader</i>	-220	-384	164	-2 164
<i>Kapitalkostnader</i>	0	0	0	0
Driftnetto	-6 309	-6 592	283	-39 320
Grundskola				
<i>Personalkostnader</i>	-10 807	-10 479	-328	-62 597
<i>Övriga kostnader</i>	-645	-1 147	502	-6 760
<i>Kapitalkostnader</i>	-49	-46	-3	-306
Driftnetto	-11 501	-11 672	171	-69 663
Gymnasiet + vuxenutbildning				
<i>Personalkostnader</i>	-7 687	-7 038	-649	-42 472
<i>Övriga kostnader</i>	-1 353	-2 480	1 127	-14 594
<i>Kapitalkostnader</i>	-110	-112	2	-692
	-9 150	-9 630	481	-57 758
Gymnasiesärskola				
<i>Personalkostnader</i>	-1 216	-1 244	28	-7 390
<i>Övriga kostnader</i>	-95	-98	3	-362
<i>Kapitalkostnader</i>	0	0	0	0
	-1 311	-1 342	31	-7 752
Driftnetto	-10 461	-10 972	511	-65 510
Kulturskolan				
<i>Personalkostnader</i>	-376	-402	26	-2 386
<i>Övriga kostnader</i>	-64	-61	-3	-335
<i>Kapitalkostnader</i>	0	0	0	0
Driftnetto	-440	-463	23	-2 721
Förvaltning				
<i>Personalkostnader</i>	-1 879	-1 808	-71	-10 778
<i>Övriga kostnader</i>	-1 796	-2 233	437	-26 001
<i>Kapitalkostnader</i>	-21	-20	-1	-120
Driftnetto	-3 696	-4 061	365	-36 899
Totaler	-32 406	-33 760	1 354	-214 113
<i>Personalkostnader</i>	-28 053	-27 179	-874	-162 779
<i>Övriga kostnader</i>	-4 174	-6 403	2 229	-50 216
<i>Kapitalkostnader</i>	-179	-178	-1	-1 118
Driftnetto	-32 406	-33 760	1 354	-214 113

Uppföljning enbart av driftkonton. Alla intäkter och interkommunala konton är uteslutna med hänvisning till att stor del av detta ännu ej är reglerat per 29 februari. Även kostnader för hyra, kost och städ och för skolskjutsar är uteslutna då det ännu inte är fullt debiterat till och med februari.

PROTOKOLL
2012-03-15

Bun § 15

Ishockeyprofil på Stjerneskolan

Bu dnr 2012/48

Rektor Bengt Melin redogjorde vid arbetsutskottets sammanträde 2012-02-23 § 18 för de förutsättningar som finns för Stjerneskolans hockeygymnasium.

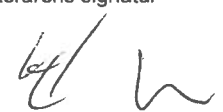
2001 startade Stjerneskolan specialidrott ishockey i samverkan med Sunne IK. Till en början var studierna upplagda på tre år med ishockey som ett individuellt val. Allteftersom intresset och elevantalet ökade blev ishockey en specialidrott med samma upplägg som övriga idrotter förlagda över fyra år.

2007-2010 hade ishockeyn i snitt 40 elever per år. Tävlingsresultaten har varierat men från 2006 har föreningens J18 lag spelat i den serie som kallas J18 elit. Detta innebar en merkostnad som täcktes upp av Stjerneskolan eftersom detta var en rekryteringsfördel. I princip samtliga elever kom från andra kommuner än Torsby kommun.

Framgångsrika säsonger innebar att flera elever avbröt sina studier eftersom de blev värvade av större ishockeyföreningar. För att ersätta dessa spelare kom ett flertal elever mitt under pågående läsår. Detta medförde ökad arbetsbelastning för mentorer och studie- och yrkesvägledare eftersom det skulle redovisas aktuella studieresultat och utformas individuella studieplaner.

Gy-11 medförde att idrotten skulle certifieras för att kunna ingå i elevens studieplan. Certifieringen kallas för Nationellt Godkänd Idrottsutbildning (NIU). Ishockey var den enda idrotten på Stjerneskolan som inte blev certifierad eftersom ishockeyförbundet inte certifierade några utbildningsorter som inte samverkade med föreningar av minst elitserie eller allsvensk standard. Då ingen visste vad detta skulle innebära i praktiken beslöt Stjerneskolan att ändå göra ett intag inför läsåret 2011/12. Erfarenheten hittills visar att det är mycket svårt att bedriva specialidrottsutbildningar blandade av NIU certifierade idrotter och icke certifierade. Studie- och timplaner kan inte synkroniseras utan att merkostnader uppstår.

Sommaren 2011 hamnade Sunne IK i ekonomiska svårigheter vilket innebar att Stjerneskolan fick ta ett ännu större ekonomiskt åtagande eftersom elevernas rätt till studier är garanterade i skollag. Skolledningen ser inga möjligheter att fortsätta driva en idrottsutbildning enligt Stjerneskolans koncept om inte utbildningen är NIU certifierad, framför allt av kvalitetsmässiga skäl. Skolledningen ser heller ingen

Justerarens signatur 	Utdragsbestyrkande
---	--------------------

PROTOKOLL
2012-03-15

Bun § 15 forts. Ishockeyprofil på Stjerneskolan

möjlighet att driva utbildningen av rent ekonomiska orsaker. Budgetåret 2011 innebar ett driftsunderskott med ca 500 000 kr för specialidrotten ishockey.

Driftsbudgeten balanserades inte heller av de interkommunala intäkterna. Skolledningen ser inte att detta förhållande kommer att förändras inom överskådlig tid och därför stoppade den antagningen inför läsåret 2012/13.

Skolledningen rekommenderar barn- och utbildningsnämnden att avveckla idrottsinriktningen ishockey.

Handlingar i ärendet

Arbetsutskottet 2012-02-23 § 18

MBL § 19 Information

MBL § 11 Förhandling

Tjänsteskrivelse av rektor Bengt Melin, 2012-02-28


Barn- och utbildningsnämndens beslut

Nämnden avvecklar idrottsinriktning ishockey.

Beslutet expedieras till

Stjerneskolan

Sunne IK

Justerarens signatur 	Utdragsbestyrkande
---	--------------------

PROTOKOLL
2012-03-15

Bun § 16

Arbetsformer för kontaktpersoner

Bu dnr 2012/49

Arbetsformerna för kontaktpersonerna bör tydliggöras eftersom detta inte fungerat tillfredsställande. Dessutom behöver riktlinjer för arvodesförutsättningar för kontaktpersoner finnas.

Handlingar i ärendet

Arbetsutskottet 2012-02-23 § 19

Barn- och utbildningsnämndens beslut

1. Kontaktpolitikern bör vara ute i verksamheten minst en gång per år.
2. Det är alltid rektor som bjuder in eller personal efter beslut av rektor.
Enskild personal kan inte bjuda in kontaktpolitiker till en verksamhet utom till programråd som sköts av den som är programansvarig.
3. Rektor bjuder in till
 - Öppet hus
 - Programråd
 - Jippon
 - Personalkonferenser (om något speciellt ska diskuteras)
4. Kontaktpersonens ansvar
 - Kontaktpersonen tar kontakt då spontana besök önskas
5. Följande arvodesbestämmelser gäller
 - Reseersättning utgår alltid oavsett vilken typ av besök det handlar om.
 - Bjuder rektor in är ersättningen både för förlorad arbetsförtjänst och arvode.
 - Vid spontana besök utgår inget arvode, ersättning för förlorad arbetsförtjänst utgår maximalt två gånger/termin.

Beslutet expedieras till

Samtliga rektorer, förskolechefer
Samtliga förskoleenheter, skolor
Kontaktpersoner

Justerarens signatur



Utdragsbestyrkande

PROTOKOLL
2012-03-15

Bun § 17

Besök från Frykenskolas rektorer

Bu dnr 2012/92.60

Rektor Johan Ekström och bitr. rektor Maria Keck är inbjuden till dagens sammanträde.

De informerar om verksamheten på skolan. Cafeterian på skolan drivs sedan i höstas av skolans idrottsförening. Intäkterna från verksamheten går tillbaka till eleverna direkt, ex. vid friluftsdagar.

Det kommer att bli en del lokaländringar. Bild kommer att flyttas till andra lokaler och Ekeby ska inte längre vara en lokal som används av Frykenskolan.

Det pågår ett digert arbete med att implementera den nya läroplanen. Förändringen är en av de största som gjorts och det är en stor arbetsuppgift för lärarna. Terminsbetyg kommer att sättas från hösten 2012 på eleverna som går årskurs 6.

Rektor Johan Ekström redogör för arbetet med tjänstefördelningen. Det är vissa svårigheter att lösa tjänstefördelningen då det finns lärare med olika behörighet.

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Ordförande Hans Lass (S) tackar för informationen

Justerarens signatur 	Utdragsbestyrkande
---	--------------------

PROTOKOLL
2012-03-15

Bun § 18

Val av anbudsöppnare för barn- och utbildningsnämnden

Bu dnr 2012/93.01

Enligt lagen om offentlig upphandling (LOU) ska varje upphandlande enhet utse minst två anbudsöppnare. Barn- och utbildningsnämnden beslutade 2004-06-08 § 87 att utse ekonom Jan-Erik Näsman att tillsammans med skolassistent Ann-Sofie Turtola (förskola/grundskola) och skolassistent Kenneth Ek (gymnasiet) vara anbudsöppnare för barn- och utbildningsnämnden.

Jan-Erik Näsman har gått i pension och därför behöver nya anbudsöppnare utses.

Handlingar i ärendet

Tjänsteskrivelse av skolchef Fredric Norlin, 2012-03-08

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Skolchef Fredric Norlin och skolintendent Pär Bergqvist utses som anbudsöppnare för barn- och utbildningsnämnden.

Beslutet expedieras till

Skolchef Fredric Norlin
Skolintendent Pär Bergqvist
1:e skolassistent Ann-Sofie Turtola
Skolassistent Kenneth Ek

Justerarens signatur



Utdragsbestyrkande

PROTOKOLL
2012-03-15

Bun § 19

Strategidokument för Stjerneskolan

Bu dnr 2012/10.60

Barn- och utbildningsnämnden beslutade 2012-02-01 § 7 att arbetsutskottet ska träffa Stjerneskolans skolledning under februari och mars för att diskutera ett strategidokument med vilka program, inriktningar och idrotter som ska finnas i framtiden.

Vid dagens sammanträde redovisar skolchef Fredric Norlin de frågor som det ska tas ställning till under utredningen. Förvaltningsekonom Mikael Westin och f. d utvecklingsledare Bo Arne Nilsson bistår under utredningen. Ett möte med arbetsutskottet hölls 2012-03-14.

Handlingar i ärendet

Tjänsteskrivelse av skolchef Fredric Norlin, 2012-02-14
Arbetsutskottet 2012-02-23 § 17

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Nämnden godkänner ovanstående upplägg.

Beslutet expedieras till

Fredric Norlin

Justerarens signatur



Utdragsbestyrkande

PROTOKOLL
2012-03-15

Bun § 20

Riktlinjer och avgifter för uthyrning av lokaler

Bu dnr 2012/50

Skolintendent Pär Bergqvist har utarbetat förslag till nya riktlinjer och avgifter för uthyrning av lokaler.

Handlingar i ärendet

Tjänsteskrivelse av skolintendent Pär Bergqvist, 2012-01-20
Arbetsutskottet 2012-02-23 § 20

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Följande riktlinjer och avgifter för uthyrning av lokaler antas:

Ideella föreningar och studieförbund

Ideella föreningar och studieförbund i Torsby kommun debiteras inte någon hyresavgift i samtliga barn- och utbildningsnämndens lokaler. Ersättning ska dock tas ut om upplåtelsen av lokalen/lokalerna medför en kostnad för barn- och utbildningsnämnden. Inkomstbringande arrangemang av mindre omfattning såsom basarer och loppmarknader ska anmälas till förvaltningen före genomförandet.

Privatpersoner och företag

För att enskilda ska få hyra lokal krävs att vederbörande är myndig och folkbokförd i Torsby kommun. Inkomstbringande verksamhet är inte tillåten för privatpersoner och företag i barn- och utbildningsnämndens lokaler. Undantag för företag som säljer skydds/arbetskläder till personalen.

Justerarens signatur 	Utdragsbestyrkande
---	--------------------

PROTOKOLL
2012-03-15

Bun § 20 forts. Riktlinjer och avgifter för uthyrning av lokaler

Avgifter

Privatpersoner och företag
Hyra per timme i kr

Skolsal	150 kr
Matsal	250 kr
Info. sal Stjerneskolan	200 kr
Specialsal 1)	200 kr
Datasal 2)	450 kr
Aula 2)	450 kr

1) Vid uthyrning av specialsalar tas särskild avgift ut för slitage och underhåll av skolornas material:

Trä- och metallslöjdsalar	10 500 kr/termin
Bildsalar med keramikugn	5 000 kr/ termin
Bildsalar utan keramikugn	2 000 kr/ termin
Musiksal	2 000 kr/ termin
Hem och konsumentkunskapssalar	2 000 kr/ termin
Textilslöjdsalar	2 000 kr/ termin

2) Datasalar och aula hyrs med särskilt tillstånd från respektive skolas rektor. För användning av ljudanläggning krävs särskild kompetens, annars tillkommer kostnad för ljudtekniker.

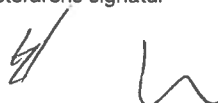
Anm:

Samtliga hyresgäster ska lämna in en riskbedömning avseende verksamheten vid hyra av trä- och metallslöjdsalar.

Övernattning - Grupplogi

Skollokaler som är godkända för ändamålet kan upplåtas till ideella föreningar eller till arrangemang i regi av ideella föreningar i Torsby kommun. Upplåtelse sker i regel per dygn.

Justerarens signatur



Utdragsbestyrkande

PROTOKOLL
2012-03-15

Bun § 20 forts. Riktlinjer och avgifter för uthyrning av lokaler

Vid större evenemang görs en separat överenskommelse

	kr/person
Avgift per dygn, gäller alla lokaler	50 kr
Avgift vid större arrangemang, över 100 deltagare 1 dygn	50 kr
2-4 dygn	70 kr
5-8 dygn	95 kr

Uthyrning

Uthyrning sker via respektive rektor/kansli. Avsyrning sker av rektor/kansliet utsedd personal. Kostnad för personal som skolan/förskolan kräver eller som begärs av hyresgästen uppgår till 400 kr per timme.

Vid varje aktivitet ska alltid finnas en ansvarig ledare över 18 år fysiskt närvarande under hela aktiviteten, den ansvarige ledaren är skyldig att se till att lokalen väl vårdas, att fönster och dörrar stängs samt anmäla eventuella skador som uppstår eller upptäcks. Rektor/kansli har rätt att avvika från aktuella avgifter om det bedöms som skäligt.

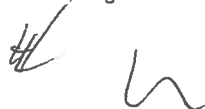
Kökslokaler hyrs inte ut av skolan/förskolan, särskilda regler gäller för uthyrning av kök. Hänvisning sker till kommunens kost- och städavdelning.

Idrottshallar hyrs ut av fritidsavdelningen. Mellan kl.08.00 – 16.00 måndag till fredag disponeras de av barn- och utbildningsnämnden och är inte tillgängliga för uthyrning.

Beslutet expedieras till

Stjerneskolans kansli, Frykenskolans kansli, Holmesskolans kansli, Kansliet för
förskoleverksamhet, Klarälvdalens kansli

Justerares signatur



Utdragsbestyrkande

PROTOKOLL
2012-03-15

Bun § 21

Informationsärenden

Bu dnr 2012/12.60

Statistik

Statistik över barn redovisas i bilaga till protokollet. Under 2011 föddes 116 barn i kommunen.

Flytt av barn- och utbildningsnämndens kansli

Barn- och utbildningsnämndens kansli flyttas till gamla elevhemmet från och med hösten 2012.

Sökbilden till Stjerneskolan

Den preliminära sökbilden till Stjerneskolans presenteras.

Uppvaktning av JVM-medaljörer

Barn- och utbildningsnämndens ledamöter deltar vid kommunens uppvaktning av de elever vid Stjerneskolan som tagit JVM-medaljer under vintern 2012. Det är Stina Nilsson i längdskidor, Paulina Grassel i alpint, Chardine Sloof och Linn Persson båda i skidskytte.

Svetsutbildning

Skolchef Fredric Norlin meddelar att företrädare för Stjerneskolan ska åka till Borlänge för att besöka en skola som bedriver internationell svetsutbildning.

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Redovisningen av informationsärendena godkänns.

Justerarens signatur



Utdragsbestyrkande

STATISTIK ÖVER ANTAL BARN

	-96	-97	-98	-99	-00	-01	-02	-03	-04	-05	-06	-07	-08	-09	-10	-11	-12
TORSBY	48	56	49	41	52	50	40	47	43	52	39	54	39	35	52	48	8
TÄTORT, SVENNEBY																	
OLEBY, BADA, RINN, VASSERUD, UTTERBYN	16	12	20	14	16	16	14	14	12	22	7	6	14	12	16	19	2
RÅDOM	5	4	7	7	3	7	3	2	1	5	4	5	2	1	5	3	0
FENSBOL	8	5	6	4	5	2	6	2	0	4	2	4	5	5	4	9	1
LEKVATTNET	3	2	3	4	2	1	4	1	2	2	4	3	3	1	0	2	0
VITSAND, VÄGSJÖFORS	8	4	11	10	8	8	6	8	4	5	4	8	7	7	5	5	2
ÖSTMARK, RÖJDÅFORS	9	8	10	8	7	6	7	6	2	0	3	4	5	10	10	7	2
SÖRMARK	5	4	2	3	3	2	5	2	1	2	3	3	2	5	3	3	0
<i>Fryksdalen</i>	102	95	108	91	96	92	85	82	65	92	66	87	77	76	95	96	15

STÖLLET	14	6	6	3	9	4	5	2	4	8	3	6	5	4	4	2	0
AMBJÖRBY	7	3	1	5	5	2	2	1	2	3	2	3	2	0	2	2	0
LIKENÄS	3	7	1	3	5	5	4	3	2	6	4	1	2	1	3	5	0
RANSBY	5	2	2	4	2	0	2	1	1	1	6	3	3	4	2	3	0
SYSSLEBÄCK	8	9	9	7	8	7	4	7	1	5	7	2	11	4	1	6	0
HÖLJES	1	3	4	4	3	1	0	1	0	1	0	0	3	1	1	2	0
BOGRANGEN	5	3	2	2	1	4	0	3	1	3	0	1	0	0	3	0	0
<i>Klarälvdalen</i>	43	33	25	28	33	23	17	18	11	27	22	16	26	14	16	20	0

Statistik Totalsumma 120217/hw	145	128	133	119	129	115	102	100	76	119	88	103	103	90	111	116	15
-----------------------------------	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	----	-----	----	-----	-----	----	-----	-----	----

PROTOKOLL
2012-03-15

Bun § 22

Meddelanden

Bu dnr 2012/13.60

Handlingar i ärendet

Redovisning av inkomna meddelanden till barn- och utbildningsnämnden

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Redovisning av inkomna meddelanden läggs till handlingarna.

Justerarens signatur



Utdragsbestyrkande

PROTOKOLL
2012-03-15

Bun § 23

Redovisning av delegeringsbeslut

Bu dnr 2012/60.60

Barn- och utbildningsnämnden har överlåtit sin beslutanderätt till utskott, ordförande och tjänstemän enligt en av nämnden antagen delegeringsordning. Dessa beslut skall redovisas till barn- och utbildningsnämnden. Redovisningen innebär inte att nämnden får ompröva eller fastställa delegeringsbesluten. Däremot står det barn- och utbildningsnämnden fritt att återkalla lämnad delegering.

Handlingar i ärendet

Förteckning över delegeringsbeslut under tiden november – december 2011

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Nämnden godkänner redovisningen av delegeringsbeslut.

Justerarens signatur



Utdragsbestyrkande